

Согласовано на заседании
управляющего совета
МБОУ «Гимназия №2»
27.09.2017 г



«Утверждено»
Приказом №289
от 30.09.2017 года
Директор МБОУ «Гимназия №2»
Е.А.Штиф

Порядок выбора учебников, учебных пособий в МБОУ «Гимназия №2»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок выбора учебников и учебных пособий для обучающихся МБОУ «Гимназия №2» (далее – Порядок) разработан в соответствии с пунктом 9 части 3 статьи 28, пунктом 5 части 3 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФКГОС, Федеральными государственными образовательными стандартами общего образования и устанавливает:

- последовательность действий, механизмы учета, финансирования, выбора учебно-методического комплекта;
- сроки и уровни ответственности должностных лиц по вопросам учебного книгообеспечения в МБОУ «Гимназия №2».

1.2. Настоящий Порядок:

- является локальным нормативным актом, регулирующим деятельность МБОУ «Гимназия №2» в образовательной деятельности;
- вступает в силу со дня его утверждения.

Данный Порядок действует до принятия нормативных правовых актов Российской Федерации, устанавливающих иной порядок обеспечения учебниками и учебными пособиями обучающихся в образовательных учреждениях;

- рассматривается на Педагогическом совете и утверждается приказом директора МБОУ «Гимназия №2»;
- после внесения изменений в настоящий Порядок или принятия его в новой редакции предыдущая редакция Порядка утрачивает силу.

1.3. При организации образовательного процесса допустимо использование учебно-методического обеспечения одной предметно-методической линии.

2. Механизм выбора учебников и учебных пособий

2.1. Механизм выбора учебников и учебных пособий включает в себя:

- инвентаризацию библиотечных фондов учебников. Библиотекарь МБОУ «Гимназия №2» совместно с учителями и руководителями НМК анализирует состояние обеспеченности фонда библиотеки учебниками, выявляет дефицит, передает результат инвентаризации директору МБОУ «Гимназия №2»;
- формирование списка учебников и учебной литературы на предстоящий учебный год;
- информирование учащихся и их родителей (законных представителей) о перечне учебников, входящих в комплект для обучения в данном классе, о наличии их в библиотеке МБОУ «Гимназия №2».

2.2. Процесс работы по формированию списка учебников и учебных пособий включает следующие этапы:

- работа педагогического коллектива МБОУ «Гимназия №2» с федеральным Перечнем учебников, рекомендованных (допущенных) Министерством образования и науки РФ к использованию в образовательных учреждениях;
- подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году;
- составление списка заказа учебников и учебных пособий на следующий учебный год;
- заключение договора с поставщиком о закупке учебной литературы;
- приобретение учебной литературы.

2.3. Обязательные условия к приобретаемым учебникам и учебным пособиям:

- допускается использование только учебно-методических комплектов, утвержденных и введенных в действие приказом директора МБОУ «Гимназия №2», входящих в утвержденный федеральный Перечень учебников, рекомендованных (допущенных) Министерством образования и науки РФ к использованию в образовательном процессе;
- приобретение учебников и учебных пособий для обучающихся возможно исключительно в соответствии со списком учебников для использования в образовательном процессе на предстоящий учебный год, утвержденным приказом директора ОУ;
- рабочие тетради, контурные карты, атласы, пособия по предметам за счёт бюджетного финансирования не приобретаются;

- при переходе на Федеральные государственные образовательных стандарты для организации образовательного процесса приобретаются учебники в соответствии с федеральным Перечнем учебников с грифом «ФГОС».

3. Ответственность должностных лиц по вопросам книгообеспечения образовательного процесса в МБОУ «Гимназия №2»

3.1. Директор МБОУ «Гимназия №2» несет ответственность за:

- соответствие используемых в образовательном процессе учебников и учебных пособий федеральному Перечню учебников, рекомендованных (допущенных) Министерством образования и науки РФ к использованию в образовательном процессе.

3.2. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе несет ответственность за:

- определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным Перечнем учебников, рекомендованных (допущенных) Министерством образования и науки РФ к использованию в образовательном процессе в МБОУ «Гимназия №2», а также учебных пособий, допущенных к использованию в образовательном процессе;
- осуществление контроля использования педагогическими работниками в ходе образовательного процесса учебных пособий и материалов, учебников в соответствии со списком учебников и учебных пособий, определенным образовательной программой, утвержденной приказом директора.

3.3. Библиотекарь несет ответственность за:

- достоверность информации об имеющихся в фонде библиотеки учебниках и учебных пособиях;
- достоверность оформления заявки на учебники и учебные пособия в соответствии с реализуемыми образовательными программами и имеющимся библиотечным фондом;
- достоверность информации об обеспеченности учебниками и учебными пособиями учащихся на начало учебного года;
- осуществление контроля сохранности учебников и учебных пособий, выданных учащимся.

3.4. Руководители научно-методических кафедр несут ответственность за:

- качество проведения процедуры согласования перечня учебников и учебных пособий на соответствие:
 - учебно-методическому обеспечению из одной предметно-методической линии;
 - требованиям федерального государственного образовательного стандарта;
 - федеральному Перечню учебников;
 - образовательной программе, реализуемой МБОУ «Гимназия №2»;

- достоверность информации для формирования списка учебников и учебных пособий для учащихся на предстоящий учебный год, который фиксируется протоколом заседания НМК.

3.5. Вновь прибывшие в МБОУ «Гимназия №2» учащиеся обеспечиваются учебниками из библиотечного фонда.

3.6. Педагоги обеспечиваются учебниками из фонда библиотеки МБОУ «Гимназия №2».