



**МИНИСТР ОБРАЗОВАНИЯ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

14.03.2016 № 845

г. Красногорск

Об обеспечении работ по доставке, хранению, распределению и комплектации экзаменационных материалов для проведения единого государственного экзамена на территории Московской области

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.12.2013 № 1400, методическими рекомендациями по организации доставки экзаменационных материалов для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в форме единого государственного экзамена в субъекты Российской Федерации (письмо Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 25.12.2015 № 01-311/10-01), для организации работ по хранению, распределению и комплектации экзаменационных материалов для проведения единого государственного экзамена на территории Московской области

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Назначить ответственным лицом, отвечающим за координирование работ по взаимодействию лиц, участвующих в процессе доставки, распределения и выдачи экзаменационных материалов (далее – ответственный сотрудник), – Оброскову Елену Николаевну, заместителя заведующего отделом итоговой аттестации и оценки качества образования в управлении итоговой аттестации, взаимодействия с муниципальными органами управления образованием и обеспечения безопасности образовательных организаций.

2. Определить государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Академия социального управления» (далее – АСОУ) организацией, ответственной за получение и распределение

016336

экзаменационных материалов на территории Управления специальной связи по городу Москве и Московской области (далее – УСС).

3. Ректору АСОУ А.И. Салову:

3.1. Назначить ответственных лиц за:

получение и распределение экзаменационных материалов на территории УСС;

проведение работ по распределению экзаменационных материалов по пунктам проведения экзаменов (далее – ППЭ);

работу со специальным программным обеспечением «Удаленная станция приемки».

3.2. Организовать взаимодействие ответственных лиц со специалистами УСС.

3.3. Обеспечить соблюдение режима информационной безопасности при работе с экзаменационными материалами.

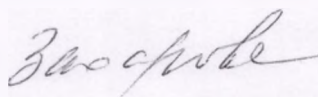
4. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных образований Московской области, осуществляющих управление в сфере образования:

4.1. Обеспечить своевременное предоставление информации ответственному сотруднику о членах государственной экзаменационной комиссии Московской области, уполномоченных на получение экзаменационных материалов в ППЭ (далее – члены ГЭК);

4.2. Обеспечить приемку экзаменационных материалов членами ГЭК от представителя УСС в дни проведения единого государственного экзамена в соответствии с графиком доставки УСС.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра образования Московской области Н.Н. Пантюхину.

Министр образования
Московской области



М.Б. Захарова