

Согласовано на заседании
Управляющего совета
от 21.09.2018 г.

Принято на заседании общего
собрания работников МБОУ
«Гимназия №2»
от 25.09.2018 г.

Сидорова Н.В.



Утверждено
Приказом №275
от 01.10.2018 г.
Директор
МБОУ «Гимназия №2»
Е.А.Штиф

Положение о порядке предоставления платных дополнительных образовательных услуг муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия №2»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации (главы 4, 22, 25-29, 39, 54, 59), Налоговым кодексом РФ, Бюджетным кодексом РФ, Федеральным законом РФ от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 №706 «Об утверждении правил оказания платных услуг», законом Российской Федерации «О некоммерческих организациях»; Законом Российской Федерации «О бухгалтерском учете», Приказом Министерства образования РФ от 10 июля 2003 г. № 2994 «Об утверждении примерной формы договора об оказании платных образовательных услуг в сфере общего образования», СанПин, Уставом МБОУ «Гимназия №2» (далее – гимназия).

1.2. Применяемые термины:

«заказчик» — организация или гражданин, имеющие намерение заказать, либо заказывающие платные дополнительные образовательные услуги для себя или несовершеннолетних граждан, либо получающие образовательные услуги лично;

«исполнитель» — гимназия, другие образовательные и не образовательные учреждения и организации, граждане, занимающиеся индивидуальной трудовой педагогической или иной деятельностью, оказывающие платные услуги в гимназии.

1.3. Настоящее Положение распространяется на платные дополнительные образовательные услуги, осуществляемые за счет средств физических и(или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение, и не предусмотренные установленным государственным или муниципальным заданием.

1.4. К платным дополнительным образовательным услугам

а) относятся:

- репетиторство с учащимися (групповые занятия);
- репетиторство с учащимися (индивидуальные занятия);
- обучение по дополнительным образовательным программам;
- занятия по углубленному изучению предметов, сверх часов и за рамками соответствующих образовательных программ и федеральных государственных образовательных стандартов, финансируемых за счет средств бюджета;
- преподавание специальных курсов и циклов дисциплин;
- ведение кружков, студий, спортивных секций для всестороннего развития обучающихся;
- репетиторство;
- индивидуальные занятия музыкой;
- начальное обучение иностранным языкам;
- изучение иностранных языков, часы которых не предусмотрены программой по данной дисциплине, согласно учебному плану;
- занятия с дошкольниками по подготовке к поступлению в 1 класс;
- занятия по подготовке выпускников школ к поступлению в средние специальные и высшие учебные заведения;
- оказание услуг, сопровождающих образовательный процесс;
- обучение компьютерной грамотности населения;

- психолого-педагогические консультации (индивидуальные занятия);
- реализация программ логопедических услуг (индивидуальные занятия)
- оказание услуг в сфере коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии
- другие услуги.

б) не относятся:

- снижение установленной наполняемости классов (групп), деление их на подгруппы при реализации основных образовательных программ;
- реализация основных образовательных программ повышенного уровня и направленности общеобразовательными школами (классами) с углубленным изучением отдельных предметов, в соответствии с их статусом;
- факультативные, индивидуальные и групповые занятия, курсы по выбору за счет часов, отведенных в основных общеобразовательных программах.

11.Привлечение средств заказчика на образовательные услуги, которые не могут быть отнесены к платным, не допускается.

12.Платные дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов. Средства, полученные исполнителями при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

13. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему гимназией образовательных услуг.

14.Требования к оказанию платных образовательных услуг, в том числе к содержанию образовательных программ, специальных курсов, определяется по соглашению сторон и могут быть выше, чем это предусмотрено государственными стандартами.

15.Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание платных дополнительных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

16.Платные дополнительные образовательные услуги предоставляются заказчикам в МБОУ «Гимназия №2», расположенном по адресу: Московская область, Зарайск, 1 Микрорайон, д. 34 на основании лицензии №73894, рег. серия 50Л01 №0005775 от 27 июля 2015, выданной Министерством образования Московской области и свидетельства о государственной аккредитации №3613, рег. серия 50А01 №0001007 от 03 декабря 2015, выданного Министерством образования Московской области на срок до 03 декабря 2027 г.

2 . Цели и задачи предоставления платных дополнительных образовательных услуг.

21.Целью предоставления платных дополнительных образовательных услуг является:

- удовлетворение запросов жителей в сфере образования на основе расширения спектра образовательных услуг.

22.Основные задачи:

- наиболее полное удовлетворение образовательных и иных потребностей обучающихся, населения, предприятий, учреждений и организаций;
- улучшение качества образовательного процесса в образовательном учреждении;
- усиление профильной направленности обучения для обучающихся;
- предоставление образовательных услуг взрослому населению города в соответствии с их интересами и запросами;
- привлечение в бюджет образовательной организации дополнительных финансовых средств.

3 . Информация о платных услугах

31.Гимназия до заключения договора:

- предоставляет заказчику на русском языке достоверную информацию об исполнителе и оказываемых образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора;
- размещает достоверную информацию по платным услугам в доступном для ознакомления месте гимназии и на ее официальном сайте в сети Интернет, включающую в себя, согласно ст.54 Федерального закона РФ от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

Федерации»:

- а) наименование организации, место ее положения;
- б) наименование групп дополнительных платных образовательных услуг, время и место проведения;
- в) положение о платных дополнительных образовательных услугах;
- г) сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности;
- д) сведения о наличии свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименование органа, выдавшего свидетельство;
- е) стоимость образовательных услуг;
- ж) порядок приема и требования к поступающим;
- з) форма документа, выдаваемого по окончании обучения (если предусмотрено)

4 . Порядок заключения договоров.

4.1. Гимназия:

- Обязана заключить договор при наличии возможности оказать услугу, запрашиваемую заказчиком;
- Не вправе оказывать предпочтение одному заказчику перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом или иными нормативными актами.

42. Договор между гимназией и заказчиком о предоставлении платных дополнительных образовательных услуг заключается в письменной форме на русском языке и должен содержать следующие сведения:

- а) полное наименование образовательного учреждения и место его нахождения (юридический адрес);
- б) фамилия, имя, отчество, паспортные данные, телефон и адрес заказчика;
- в) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- г) форма обучения;
- д) сроки оказания образовательных услуг;
- е) уровень и направленность образовательных программ, перечень, их стоимость образовательных услуг и порядок оплаты;
- ж) порядок изменения и расторжения договора;
- з) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых услуг;
- и) должность, фамилия, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени исполнителя, его подпись, а также подпись заказчика.

43. Договор составляется в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых находится у исполнителя, другой – у заказчика.

5 . Перечень платных дополнительных образовательных услуг и порядок их предоставления.

51.В гимназии в учебном году на платной основе создаются группы дополнительного образования по различным направлениям деятельности для жителей городского округа Зарайск и других.

52.Указанные группы осуществляют свою деятельность в течение учебного года, если иное не указано в учебном плане и программе соответствующего курса.

53.Для осуществления организационно-педагогической деятельности привлекаются квалифицированные педагоги начального обучения, обучения в гимназии 2-3 ступени, педагоги дополнительного образования, а по мере необходимости – специалисты гимназии или других учреждений.

54.Занятия в группах на платной основе проводятся в строгом соответствии с утвержденными директором гимназии дополнительными общеразвивающими программами, учебными планами и графиками (расписанием) учебных занятий, разработанными на основе действующих нормативных документов.

55.В течение учебного года по просьбе родителей, других жителей могут создаваться иные группы платных дополнительных образовательных услуг по направлениям, не указанным в п.5.1. сроки и условия, проведения которых оговариваются дополнительно и не могут противоречить настоящему Положению.

6 . Режим работы системы дополнительных платных образовательных услуг.

61.Учебные (развивающие) занятия и воспитательные мероприятия в группах дополнительных платных образовательных услуг организуются и проводятся в учебных помещениях гимназии во время, не совпадающее с основным расписанием учебных занятий.

62.Занятия проводятся в групповой (или индивидуальной) форме в соответствии с утвержденным исполнителем графиком и расписанием занятий (за исключением установленных государством выходных и праздничных дней, официально объявленных дней карантина или форс- мажорных обстоятельств).

63.Занятия организуются согласно учебному плану, тематическому планированию и расписанию, утвержденному руководителем.

В исключительных случаях время занятий может изменяться в связи с производственной необходимостью на основании приказа директора гимназии.

7 . Кадровое обеспечение оказания дополнительных платных образовательных услуг.

7.1 Для выполнения работ по оказанию платных услуг привлекаются:

- основные работники гимназии;
- посторонние специалисты.

7.2 Оплата труда работников гимназии, специалистов со стороны осуществляется в соответствии с заключенным договором и согласно утвержденной смете расходов по данной услуге.

7.3 Рабочее время привлекаемых работников к оказанию платных услуг устанавливается в соответствии с расписанием и продолжительностью занятий (как их количеством, так и временем проведения занятий — от 30 до 45 минут).

7.4 На каждого работника, привлекаемого к оказанию платных услуг, разрабатывается и утверждается должностная инструкция, с которой работник знакомится перед заключением договора.

8 . Порядок комплектования групп системы дополнительных платных образовательных услуг.

81.В группы дополнительного образования по различным направлениям деятельности по заявлениям родителей (законных представителей) принимаются воспитанники и обучающиеся всех ступеней обучения, не имеющие медицинских противопоказаний.

82.Комплектование групп системы дополнительных платных образовательных услуг проводится в течение учебного года на основании договоров, заключенных гимназией с родителями (законными представителями) детей дошкольного возраста или обучающихся.

83.Группы для взрослых комплектуются по заявлениям граждан без возрастных ограничений.

84.Наполняемость групп системы дополнительных платных образовательных услуг в зависимости от количества поданных заявлений, специфики организации занятий, материальных возможностей, требований санитарных норм и правил может составлять:

-для воспитанников и обучающихся до 15 человек;

-для взрослых до 15 человек.

85.Количественный и списочный состав групп системы дополнительных платных образовательных услуг, по представлению лиц, ответственных за формирование соответствующих групп, утверждается приказом директора гимназии.

86.В порядке исключения, в связи с педагогической целесообразностью дети могут быть переведены в другую группу соответствующего направления (при наличии) с согласия (по заявлению) родителей (законных представителей).

9 . Управление системой дополнительных платных образовательных услуг.

91.Руководство системой дополнительных платных образовательных услуг осуществляет директор гимназии.

92.Директор гимназии:

-принимает решение об организации дополнительных платных образовательных услуг на основании изучения спроса жителей в дополнительных образовательных услугах;

-издает приказы и распоряжения по организации деятельности групп платных дополнительных образовательных услуг по различным направлениям, утверждает смету доходов и расходов.

93. Непосредственная организация деятельности групп дополнительных платных образовательных услуг возлагается на ответственного, назначенного приказом директором гимназии, и педагога, осуществляющего дополнительные платные образовательные услуги.

94. Ответственные за организацию деятельности групп дополнительных платных образовательных услуг по соответствующим направлениям:

- организуют работу по информированию родителей (взрослых жителей), проживающих в городском округе Зарайск и других о дополнительных платных образовательных услугах, предоставляемых гимназией, сроках и условиях их предоставления;
- от имени гимназии осуществляют подготовку договоров с родителями (взрослыми жителями) о предоставлении платных дополнительных образовательных услуг и представляют их для подписания директору гимназии;
- по согласованию с родителями (законными представителями) осуществляют предварительное комплектование групп, и представляют списки на утверждение директору гимназии;
- на основании действующих нормативных документов и локальных актов, с учетом пожеланий заказчиков разрабатывают и представляют для утверждения в установленном порядке соответствующие программы, учебные планы, графики (расписание) занятий;
- осуществляют предварительный подбор и расстановку педагогических кадров, распределение учебной нагрузки в соответствии с учебными планами и количеством групп, и представляют для утверждения директору гимназии;
- определяют учебные помещения и возможность их использования для предоставления платных образовательных услуг без ущерба основному образовательному процессу в гимназии;
- организуют оказание методической помощи педагогам, работающим в группах дополнительных платных образовательных услуг по своим направлениям в вопросах применения современных здоровьесберегающих педагогических технологий в образовательном процессе, повышения эффективности и качества образовательных услуг, обеспечения преемственности в работе педагогов различных уровней и ступеней образования;
- организуют образовательный и воспитательный процесс в группах дополнительных платных образовательных услуг по своим направлениям в соответствии с утвержденными программами, учебными планами, графиками (расписанием) занятий;
- обеспечивают необходимые безопасные условия проведения занятий в группах дополнительных платных образовательных услуг;
- осуществляют контроль над организацией учебно-воспитательного процесса, соблюдением санитарных норм и правил для образовательных учреждений, обеспечением сохранности жизни и здоровья детей во время проведения занятий в группах дополнительных платных образовательных услуг по своим направлениям;
- обеспечивают временное замещение занятий педагогами соответствующего профиля в случае отсутствия основного педагога;
- ведут учет рабочего времени педагогических и других работников, обеспечивающих функционирование групп дополнительных платных образовательных услуг;
- организуют контроль за своевременностью оплаты родителями (законными представителями) (жителями) за предоставление гимназией платных дополнительных образовательных услуг.

10 Финансовая деятельность.

10.1 Финансово-хозяйственная деятельность гимназии осуществляется в строгом соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Законами Российской Федерации «О защите прав потребителей», Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 № 706, Уставом МБОУ «Гимназия №2», настоящим Положением и другими нормативными документами и локальными актами, регламентирующими правила ведения бухгалтерских операций и отчетности.

10.2 Стоимость оказываемых образовательных услуг в договоре определяется на основании калькуляции затрат школы, связанных с организацией работы по предоставлению дополнительных платных образовательных услуг по соглашению между исполнителем и

потребителем.

10.3 Размер родительской платы устанавливается на основании расчета, включающего в себя:

- оплату труда работников образовательного учреждения, задействованных в системе дополнительных платных услуг;
- затраты на материалы, непосредственно потребляемые в процессе оказания платной услуги;
- косвенные затраты;
- затраты на развитие материально-технической базы гимназии;
- прочие расходы.

10.4 Сумма затрат на оплату труда работников учреждения, задействованных в системе дополнительных платных услуг налогооблагаемая, согласно НКРФ.

10.5 Денежные средства перечисляются сотруднику на специальный банковский счет ежемесячно до 15 числа следующего месяца.

10.6 Оплата услуг осуществляется Заказчиком согласно договору.

10.7 Оплата стоимости услуг производится по безналичному расчету через отделение банка, обслуживающего гимназию.

10.8 Заказчику отделением банка в соответствии с законодательством Российской Федерации должен быть выдан документ, подтверждающий оплату образовательных услуг, который (копия которого) предоставляется исполнителю.

10.9. Расходуется плата за дополнительные образовательные услуги следующим образом:

- не более 60% - фонд заработной платы;
- не более 30% - фонд развития учреждения;
- не менее 10% - обслуживание и содержание здания.

10.10. Фонд заработной платы распределяется следующим образом:

- Заработная плата педагогов рассчитывается в соответствии с учебной нагрузкой (количеством часов за месяц)
- Заработная плата административно-хозяйственного персонала – 15% от ФЗП.
- Единый социальный налог - 30,2%

11 Ответственность исполнителя и потребителя.

11.1 Гимназия оказывает платные дополнительные образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные Уставом МБОУ «Гимназия №2», Положением и договором с заказчиком.

11.2 Сторона, изъявляющая намерение расторгнуть договор на оказание платных дополнительных образовательных услуг, обязана письменно уведомить другую сторону о своем намерении не менее чем за 2 месяца.

11.3 За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

11.4 При обнаружении недостатков образовательных услуг по вине исполнителя, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами и учебными планами, заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания исполнителем образовательных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебными планами и договором;
- соответствующего уменьшения стоимости оказанных образовательных услуг;
- возмещение понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных образовательных услуг своими силами или третьи лицами.

11.5 Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора (в ред. постановления Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 № 706).

11.6 Если исполнитель своевременно не приступил к оказанию образовательных услуг или если во время оказания образовательных услуг стало очевидным, что оно не будет осуществлено в срок, а также в случае просрочки оказания образовательных услуг заказчик вправе по своему

выбору:

- назначить исполнителю новый срок, в течение которого он должен приступить к оказанию образовательных услуг и (или) закончить оказание образовательных услуг;
- поручить оказать образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- потребовать уменьшения стоимости образовательных услуг;
- расторгнуть договор.

11.7 Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательных услуг, а также в связи с недостатком оказанных образовательных услуг.

11.8 Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора, если Заказчик нарушил сроки или размеры оплаты услуг по договору, или приостановить его исполнение до устранения указанного нарушения.

11.9 Контроль над соблюдением настоящего Положения осуществляют учредитель гимназии, а также Федеральный орган исполнительной власти, выполняющий функции по контролю и надзору в области образования и науки, и другие органы и организации, на которые в соответствии с Законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации возложены контрольные функции.