

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
ЗАРАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

140600, г. Зарайск, ул. Советская, д. 17/56

Тел/Факс:(496) (66) 2-52-44

Приказ

№ 130 от 27.02.2017 года

«О предоставлении дотации на питание обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях Зарайского муниципального района»

В целях оказания социальной поддержки отдельным категориям обучающихся в образовательных учреждениях Зарайского муниципального района, сохранения и укрепления здоровья обучающихся, нуждающихся в дополнительной социальной поддержке, в соответствии с Законом Московской области от 19.01.2005г. № 24/2005-ОЗ "О частичной компенсации стоимости питания отдельным категориям обучающихся в образовательных учреждениях» (в редакции от 10.11.2015 года), Решения Совета депутатов Зарайского муниципального района от 2016года № «О предоставлении дотации на питание обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях Зарайского муниципального района», и выделенным муниципальным учреждениям размером субвенции на частичную компенсацию стоимости питания отдельным категориям обучающихся в образовательных учреждениях Зарайского муниципального района на 2017 год

Приказываю:

1 Руководителям муниципальных общеобразовательных средних, основных школ, гимназии №2, лицея №5, муниципального бюджетного образовательного учреждения для детей дошкольного и младшего школьного возраста начальной школы-детского сада №14 (далее образовательных учреждений) с 01.03.2017 года:

1.1. Организовать бесплатное питание (завтраки) за счет областной субвенции на частичную компенсацию стоимости питания:

- для 100% обучающихся 1-5 классов всех образовательных учреждений;
- адресно для 20% обучающихся 6-11 классов всех образовательных учреждений;
- завтраки: для 100% обучающихся 6-11 классов из многодетных семей (или приравненных к многодетным) всех образовательных учреждений;
- завтраки: для 100% детей инвалидов с 6-11 класс всех образовательных учреждений;
- обеда: для 15 % от общего количества обучающихся, посещающих группу продленного дня;

1.2. Организовать бесплатное питание за счет средств бюджета Зарайского муниципального района в пределах общих сметных ассигнований на образование:

обеды: для 100% обучающихся из многодетных семей (или приравненных к многодетным) всех образовательных учреждений.

1.3 Руководителям образовательных учреждений ежеквартально определять списочный состав детей, нуждающихся в адресном питании, с учетом действующего законодательства и мнением классных родительских комитетов. Адресное питание предоставлять обучающимся из малообеспеченных семей, обучающимся находящимся в трудной жизненной ситуации.

1.4. Дотацию на питание обучающимся указанных категорий осуществлять путем организации горячего питания в муниципальных образовательных учреждениях из расчета **36 рублей** в день на одного обучающегося на завтрак и **50 рублей** в день на одного обучающегося на обед, в период учебных занятий при условии присутствия обучающегося на занятиях.

1.5. Предоставлять денежную компенсацию вместо бесплатного питания родителям (законным представителям) обучающихся, согласно Порядка предоставления денежной компенсации вместо бесплатного питания (приложение №1).

1.6. Утвердить форму заявления о выплате денежной компенсации вместо бесплатного питания (приложение №2).

1.7. Провести организационную и разъяснительную работу с классными руководителями, родителями обучающихся по осуществлению горячего питания для остальных обучающихся за счет внебюджетных средств.

1.8. Осуществлять систематический контроль за организацией и качеством питания обучающихся, нормами расхода продуктов; соблюдением санитарно-эпидемиологического режима.

2. Директору МКУ «Централизованной бухгалтерии учреждений образования Зарайского муниципального района» Лавровой Т.Б. осуществлять строгий контроль за выполнением графика снятия остатков продуктов в школьных столовых и правильностью расходования средств на осуществление горячего питания.

3. Контроль за выполнением данного приказа возложить на главного специалиста управления образования Красникову Н.П.

Начальник управления образования:



В.Б.Комм

Исполнитель: Красникова Н.П., тел: 2-45-42

Порядок предоставления денежной компенсации вместо бесплатного питания.

1. Денежная компенсация вместо бесплатного питания предоставляется родителям (законным представителям) обучающихся:

а) попадающих под категории получателей на предоставление дотации на питание, установленные п.2 Приложения №1 и п.1 приложения №3 утвержденных Решением Совета Депутатов и страдающих одним из следующих хронических заболеваний: сахарный диабет, целиакия, хроническая почечная недостаточность или хронические заболевания ЖКТ;

б) попадающих под категории получателей на предоставление дотации на питание, установленные п.2 приложения №1 и п.1 Приложения №3, утвержденных Решением Совета Депутатов и обучающихся на дому по медицинским показаниям.

2. Родителям (законным представителям) может быть выплачена денежная компенсация вместо бесплатного питания в случаях, указанных в п.1 настоящего Порядка. Размер компенсации соответствует стоимости завтрака и (или) обеда, установленной Решением Совета депутатов Зарайского муниципального района.

3. Не допускается одновременное предоставление бесплатного питания и денежной компенсации вместо бесплатного питания одному и тому же лицу за один и тот же период.

4. Заявление о выплате денежной компенсации вместо бесплатного питания подается родителями (законными представителями) администрации общеобразовательного учреждения с момента возникновения права на получение денежной компенсации, установленного настоящим Порядком, а также копии следующих документов:

а) Для обучающихся страдающих одним из следующих хронических заболеваний: сахарный диабет, целиакия, хроническая почечная недостаточность или хронические заболевания ЖКТ;

- номер расчетного счета, открытого в кредитной организации;
- документ, подтверждающий право представлять интересы несовершеннолетнего;
- медицинская справка.

б) Для обучающихся на дому по медицинским показаниям:

- номер расчетного счета, открытого в кредитной организации;
- документ, подтверждающий право представлять интересы несовершеннолетнего
- копия справки КЭК;

Заявление о выплате денежной компенсации вместо бесплатного питания оформляется по форме, утвержденной приказом (приложение №2).

6. Управляющий Совет учреждения с учетом содержания заявления родителей

(законных представителей) принимает одно из следующих решений:

- ходатайствовать перед руководителем общеобразовательного учреждения о предоставлении денежной компенсации вместо питания на бесплатной основе;
- отказать в выдаче ходатайства руководителю общеобразовательного учреждения о предоставлении денежной компенсации вместо бесплатного питания.

Отказано в получении компенсации вместо бесплатного питания может быть по причине:

а) не полного предоставления пакета документов заявителем в соответствии с п.4 настоящего Порядка.

б) в случае если заболевание, указанное в медицинской справке не входит в перечень заболеваний для предоставления денежной компенсации вместо бесплатного питания.

7. Решение Управляющего Совета принимается на указанный в заявлении период, но не более чем до конца учебного года. Решение принимается на первом заседании Управляющего Совета, но не позднее 10 рабочих дней со дня получения заявления.

8. Решение Управляющего Совета вносится в протокол заседания Управляющего Совета. Заявитель в обязательном порядке информируется о принятом решении в форме, установленной администрацией общеобразовательного учреждения.

9. Руководитель образовательного учреждения в течение трех дней с момента принятия решения о предоставлении денежной компенсации вместо бесплатного питания издает соответствующий приказ, который вкладывается в личное дело обучающегося. Полный пакет документов направляется в МКУ централизованную бухгалтерию учреждений образования Зарайского муниципального района для получения заявителем компенсации.

10. Управляющий совет учреждения вправе принять решение о прекращении предоставления денежной компенсации вместо бесплатного питания. Указанное решение может быть принято в случае получения достоверных сведений об отсутствии или утрате права обучающимся на получение денежной компенсации вместо бесплатного питания после проведения соответствующей проверки, закрепленной документально. На основании принятого решения руководитель общеобразовательного учреждения в трехдневный срок издает соответствующий приказ о прекращении начисления денежной компенсации вместо бесплатного питания, который вкладывается в личное дело обучающегося и доводится до сведения МКУ « Централизованной бухгалтерии учреждений образования Зарайского муниципального района».

Директору _____

(наименование учреждения)
от _____
_____,
проживающего по адресу:

тел. _____

форма
заявления о выплате денежной компенсации вместо бесплатного питания

Прошу предоставить денежную компенсацию вместо питания на бесплатной основе завтрак и (или) обед моему сыну (дочери)

(фамилия, имя, отчество)
ученику (це) _____ класса, на период с _____ по _____
в связи с тем, что:

- а) болен сахарным диабетом;
- б) болен целиакией;
- в) имеет хроническую почечную недостаточность;
- г) имеет хронические заболевания ЖКТ;
- д) обучается на дому.

С Порядком об организации рационального питания на бесплатной основе и выплате денежной компенсации обучающимся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Зарайского муниципального района ознакомлен.

В случае изменения оснований для получения денежной компенсации вместо питания на бесплатной основе обязуюсь незамедлительно письменно информировать администрацию общеобразовательного учреждения.

Документ, подтверждающий право представлять интересы несовершеннолетнего

Копии документов, подтверждающих основание предоставления бесплатного питания, прилагаю:

Денежную компенсацию вместо питания на бесплатной основе прошу перечислять на мой расчетный счет.

Реквизиты банка:

Проинформирован общеобразовательным учреждением:

- о необходимости подачи заявления о выплате денежной компенсации вместо питания на бесплатной основе и соответствующих подтверждающих документов на следующий учебный год до 1 сентября соответствующего года.

Несу полную ответственность за подлинность и достоверность сведений, изложенных в настоящем заявлении.

Подпись:

Дата